oktober 2023

Når du er elev på Frederiksværk Gymnasium, behandler vi dine personoplysninger[1]

Dette er Frederiksværk Gymnasium og HF´s orientering til dig om, hvordan vi behandler dine personoplysninger, når du er elev på Frederiksværk Gymnasium og HF.

Frederiksværk Gymnasium og HF tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig som muligt, ligesom vi kun behandler personoplysninger, hvis det er nødvendigt, sagligt begrundet og proportionelt.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger, der er **nødvendige** for, at vi kan overholde vores pligter i henhold til den gymnasiale lovgivning, herunder identificere dig, holdsætte dig, undervise dig, administrere dit fravær samt for at vi kan dokumentere, at du fx kan oprykkes til næste klassetrin, kan modtage SU eller andre ydelser, som du selv har ansøgt om, eller at du kan indstilles til eksamen.

Hjemlen til behandling af dine personoplysninger findes i den gymnasiale lovgivning, som du finder en oversigt over nederst i dette dokument.

Disse oplysninger er:

CPR-nummer, navn, adresse, e-mail, telefonnummer, holdsætning, uddannelsesønsker, standpunkts- og prøvekarakterer og eksamensgennemsnit, eventuelle værgeoplysninger og værgers kontaktoplysninger, skoletilknytning, uddannelsesparathedsvurdering, evt. bilag med udtalelser, evt. diverse erklæringer og oplysninger om særlige forhold, evt. resultater fra optagelsesprøve, optagelsessamtale eller klagesag samt de øvrige oplysninger* som ansøgeren selv giver i ansøgningen.
Dit foto (udelukkende til intern visning på Lectio og i office365 med mindre du giver samtykke til offentliggørelse. Samtykke gives indenfor den første måned du går på skolen)
Individuelle aftaler fx om udlån af bøger til dig, og i sjældne tilfælde computer.
Oplysninger om dit fravær og fraværsgrunde.

Vi behandler også personoplysninger, hvis det er nødvendigt af saglige, driftsmæssigt begrundede årsager, fx til gennemførelse af kontrolforanstaltninger, forebyggelse af snyd ved eksamen og til brug for skolens økonomistyring, herunder fx:

- Oplysninger om din og dine forældres adgange til og trafik i de it-systemer, I er brugeroprettet i, idet vi som led i vores systemdrift og -vedligehold samt til forebyggelse af misbrug har adgang til oplysninger om fx brugertrafik og –adfærd i skolens it-systemer, fx i Lectio og på skolens netværk, fx som led i forebyggelse og håndtering af snyd ved eksamen med internetadgang

[1] Denne orientering gives med henvisning til art. 13 og 14 i databeskyttelsesforordningen (Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (generel forordning om databeskyttelse))

- Videooptagelser i de områder, hvor der er kameraovervågning. De kameraovervågede områder er tydeligt markeret med skiltning.
- Oplysninger om betalingskort og transaktioner som led i dit eller dine forældres køb af billetter til skolens arrangementer eller betaling for studieture

I sjældnere tilfælde kan det blive nødvendigt at behandle fortrolige eller følsomme personoplysninger om dig og evt. også dine forældre, fx hvis du beder om skolegang på særlige vilkår, fx pga. handicap eller særlige sociale forhold, hvis du tilsidesætter skolens studie- og ordensregler, eller vi har mistanke om snyd til prøver eller eksamen, hvis du aflægger ordblindetest, hvis du skal på studietur (i så fald du skal(og evt. også dine forældre) aflevere paskopi), eller hvis du søger om dispensation til udeboende SU på baggrund af fx særlige forhold i hjemmet.

Derudover foretager vi også følgende behandlinger af personoplysninger om dig, hvis du har **samtykket** til det:

- Offentliggørelse af fx foto eller video af dig på internettet, fx på skolens hjemmeside, på skolens profil på sociale medier eller i skolens trykte publikationer
- Registrering af følsomme[2] personoplysninger om dig som led i studievejledning
- Registrering og videregivelse af følsomme personoplysninger om dig, som led i ansøgning om SPS
- Visning af dine kontaktoplysninger i Blå Bog

Du (og dine forældre, hvis du er under 18 år) giver dit samtykke på blanket når du begynder på uddannelsen. Din besvarelse af samtykkeblanketten er obligatorisk, men det er frivilligt, om du vil give samtykket. Du kan til enhver tid tilbagekalde dit samtykke med virkning for fremtiden samt med tilbagevirkende kraft, hvis dette er teknisk muligt.

<u>Overførsel til tredjelande</u>
Personoplysningerne overføres ikke til tredjelande.

<u>Videregivelse</u>
Frederiksværk Gymnasium og HF videregiver kun personoplysninger om dig, hvis det er et krav ifølge lovgivningen og det øvrigt er nødvendigt for varetagelsen af vores pligter som gymnasieskole.

Modtagere af dine oplysninger kan da være modtagergymnasiet, hvis du flytter skole, Ungdommens Uddannelsesvejledning, hvis du forlader skolen i utide, Undervisningsministeriet eller ministeriets styrelser, Regionen eller Styrelsen for Videregående Uddannelser.

<u>Dine rettigheder</u>
Retten til indsigt: Du (eller dine forældre) kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler, hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget dem fra jer), hvem vi evt. videregiver personoplysningerne til samt på hvilket grundlag, vi evt. overfører personoplysningerne til tredjelande, jf. art. 15 i databeskyttelsesforordningen.

[2] Følsomme personoplysninger er oplysninger om bl.a. politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, helbredsdiagnoser, etnisk oprindelige eller oplysninger om seksuelle forhold eller seksuel orientering

Indsigten kan gives enten ved at vi udleverer en kopi af oplysningerne, og/eller ved, at vi beder dig om selv at logge med din brugeradgang ind i et it-systemet og se oplysningerne deri (hvis der er fuld adgang til egne oplysninger i systemet).

Retten til indsigt kan dog være begrænset, hvis hensynet til private interesser, fortrolighed om andres oplysninger eller tavshedspligt i den offentlige forvaltning kræver det, jf. databeskyttelseslovens § 22.

Retten til indsigelse: Du kan gøre indsigelse mod vores behandling af personoplysninger, hvis dine interesser i *ikke* at få behandlet personoplysninger, går forud for Frederiksværk Gymnasiums legitime interesser i at *kunne* foretage behandlingen, jf. artikel 21 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til berigtigelse: Du kan få rettet eller suppleret personoplysninger om dig, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. artikel 16 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til begrænsning af behandlingen: Du har ret til at få begrænset vores behandling af personoplysninger, hvis der er særlige grunde til det, jf. artikel 18 i databeskyttelsesforordningen.

Retten til sletning: Vi opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt af hensyn til Frederiksværk Gymnasium og HF´s dokumentation for vores administration af din skolegang.

De fleste oplysninger om dig slettes derfor 3 år efter, du er blevet student.

Følgende oplysninger om dig slettes dog først efter 5 år: oplysninger i sager om ansøgning og administration af SPS-midler.

Følgende oplysninger om dig slettes dog først efter 30 år : oplysninger i sager om ansøgning og administration af udeboende SU, dit eksamensbevis og dine afsluttende standpunktskarakterer.

Dine forældres personoplysninger (stam-, kontakt- og systembrugeroplysninger) opbevares indtil du fylder 18 år. Hvis du har sagt ja til, at vi stadig må kontakte dine forældre ang. din skolegang, når du *er* fyldt 18 år, opbevarer vi dine forældres personoplysninger indtil der er gået 3 år efter, du er blevet student. Hvis der fx som led i ansøgning om udeboende SU er indhentet oplysninger om dine forældres indkomst eller øvrige forhold, opbevarer vi dem indtil der er gået 5 år efter, du er blevet student.

Hvis du tilbagekalder det samtykke, du har givet til os til visse behandlinger, jf. afsnit ovenfor, ophører vi fremover med de persondatabehandlinger, du gav samtykke til. Dog kan vi have behov for fortsat at behandle visse af personoplysningerne i en begrænset periode, fx som dokumentation for den administration af økonomiske tilskud eller særlige vilkår, som du har modtaget på baggrund af personoplysninger, som du gav samtykke til, vi måtte behandle. Hvis dit samtykke er givet til offentliggørelse af dit foto eller video på internettet, vil vi gøre, hvad der er teknisk muligt med de redskaber, vi er i besiddelse af, for at fjerne dine personoplysninger igen. Vi kan dog ikke garantere, at materialet kan fjernes igen fra fx Googles søgemaskine eller Facebook.

Sådan gør du brug af dine rettigheder: Du skal kontakte Frederiksværk Gymnasiums kontaktperson (Thomas Jørgensen tj@fvgh.dk) eller skolens databeskyttelsesrådgiver på dpo@gfadm.dk og oplyse, hvilken ret, du ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige i, at retten kan udøves.

Klageadgang

Frederiksværk Gymnasium og HF´s behandling af personoplysninger kan påklages til Datatilsynet, Carl Jacobsens Vej 35, 2500 Valby eller ved e-mail dt@datatilsynet.dk.

Hjemlen til behandling af dine personoplysninger findes i den gymnasiale lovgivning:

- Den europæiske databeskyttelsesforordnings art. 6, stk. 1 og art. 9, stk. 1
- Databeskyttelseslovens §§ 6, 7, 10 og 11[3]
- Lovbekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser[4]
- Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser[5]
- SU-loven[6]
- Almen eksamensbekendtgørelsen[7]
- Bekendtgørelse om studie- og ordensregler i de gymnasiale uddannelser[8]
- Bekendtgørelse om særlige tilskud til specialpædagogisk bistand til ungdomsuddannelser mv. m.v. (SPS- bekendtgørelsen)[9]

Brug af Frederiksværk Gymnasium og HFs netværk samt sikker kommunikation med os om din skolegang

Som led i din skolegang vil du (og dine forældre indtil du fylder 18 år) få adgang til nogle af skolens it-systemer og undervisningsnetværket.

Vores retningslinjer om hvad skolens it-systemer og netværk må bruges til vil du blive informeret om når du begynder din skolegang.

Som led i din skolegang vil du få kendskab til personoplysninger om dine kammerater og lærere. Disse oplysninger skal du behandle med omtanke og respekt.

Vedrørende deling af billeder og/eller lyd- eller videooptagelser af andre personer på internettet skal du være meget opmærksom på følgende:

- Du må kun dele oplysninger, videoer og fotos af andre, hvis alle de personer, som oplysningerne angår (fx de personer, der kan ses eller høres på en video) på forhånd har givet lov (samtykket) – tydeligt og frivilligt. Hvis man deler noget uden at have fået lov, er det ulovligt.
- Det skal være den konkrete oplysning, video eller foto, som personerne skal give lov til, at du deler. Dvs. at hvis man har sagt "ja" én gang, gælder det kun i det aktuelle tilfælde.
- Hvis personerne senere fortryder, at de sagde "ja" til at du måtte dele oplysninger, video eller fotos af dem, skal du straks fjerne materialet igen fra det medie, hvor du har lagt den op, ligesom du skal bede de venner, du evt. har delt materialet med, om at slette det.

[3] (Lov nr. 502 af 23/05/2018) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2018/502
[4] (LBK nr 611 af 28/05/2019) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/611
[5] (bkg. nr. 497 af 18/05/2017) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2017/497
[6] (LBK nr. 1037 af 30/08/2017) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2017/1037
[7] (bkg. nr. 343 af 08/04/2016) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2016/343
[8] (BEK nr. 1338 af 09/12/2019) https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/1338
[9] https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2019/632

- Det kan i mange tilfælde være praktisk umuligt at fjerne materiale fra fx Facebook, og derfor skal du overveje nøje, om det er en god ide at dele materialet i første omgang.
- Hvis skaden allerede ér sket og materialet er lagt på nettet og evt. videredelt, kan man finde vejledning i at slette materiale fra forskellige platforme i denne vejledning fra Red Barnet.

Vedr. din brug af digitale undervisningsværktøjer bedes du læse skolens Husregler for digital undervisning, som du finder her

https://fvgh.dk/sites/default/files/uploads/husregler_for_digital_undervisning_ved_fvgh.pdf