Vedtægt for Frederiksværk Gymnasium & HF

Kapitel 1 - Navn, hjemsted og formål

§1 Frederiksværk Gymnasium & HF er en selvejende institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Halsnæs Kommune, Region Hovedstaden, og omfattet af lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv. Institutionens CVR-nummer er 29542201.

§2 Institutionen er oprettet den 1. januar 2007 ved Frederiksværk Gymnasium & HFs overgang fra at være en amtskommunal institution til en selvejende institution, jf §14, stk. 4, i lov nr. 590 af 24. juni 2005, som ændret ved §64, nr. 2, i lov nr. 575 af 9. juni 2006.

§3 Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2 Institutionen kan i tilknytning til uddannelserne, jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom.

Kapitel 2 - Bestyrelsens sammensætning

§4 Institutionen ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer med stemmeret. Desuden har bestyrelsen to medlemmer uden stemmeret. Medlemmer med stemmeret skal være myndige.

Stk. 2 Bestyrelsen sammensættes således:

1. 7 udefrakommende medlemmer:

1 medlem med erfaring fra grundskolesektoren udpeget af skolelederforeningen i Halsnæs kommune.

1 medlem med erfaring fra de videregående uddannelser udpeget af Københavns Universitet

1 medlem med erfaring fra de videregående uddannelser udpeget af UCC København-Nordsjælland

1 medlem med erfaring fra erhvervslivet udpeget af LO-Frederiksværk

1 medlem med erfaring fra erhvervslivet udpeget af Frederiksværk Industri- og Håndværkerforening

1 medlem udpeget af Regionsrådet for Region Hovedstaden

1 medlem udpeget af kommunalbestyrelserne i regionen i forening

2. 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af elevrådet blandt deltagerne i uddannelse ved institutionen. Elevrådet tager ved udpegning stilling til, hvilket medlem, som er fyldt 18 år, der har stemmeret.

3. 1 medlem med stemmeret og 1 medlem uden stemmeret, der udpeges af og blandt institutionens medarbejdere. Medarbejderne tager ved udpegningen stilling til, hvilket medlem der har stemmeret.

Stk. 3 Bestyrelsens bør have en ligelig sammensætning mellem kvinder og mænd.

Stk. 4 Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved institutionen kan ikke efter stk. 2, nr. 1, udpeges som udefrakommende medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5 Institutionens leder, jf. § 15, der er bestyrelsens sekretær, deltager i bestyrelsesmøderne uden stemmeret.

§5 Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. §4, stk. 2, nr.1, skal der være medlemmer, der har erfaring fra erhvervsliv, grundskolesektor og den videregående uddannelsessektor.

Stk. 2 De udefrakommende medlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber samt uddannelseskvalitet.

§6 Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkommende 1. maj efter, at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.

Stk. 2 Bestyrelsen kan beslutte at selvsupplere sig. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegning kun finde sted én gang. Den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegning af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest 1 måned inde i sin funktionsperiode.
Stk. 3 Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. §17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv., skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

Kapitel 3 - Bestyrelsens opgaver og ansvar

§7 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af institutionen.

Stk. 2 Bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

§8 Bestyrelsen er over for Børne- og Undervisningsministeren ansvarlig for institutionens drift, herunder for forvaltning af de statslige tilskud.

Stk. 2 Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for institutionens økonomiske forpligtigelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler.

§9 Bestyrelsen skal forvalte institutionens midler, så de bliver til størst mulig gavn for institutionens formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

Stk. 2 Institutionens midler anbringes med undtagelse af nødvendig kassebeholdning efter bestemmelserne i §21, stk. 3 og 4, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv.

Stk. 3 Alle værdipapirer tilhørende institutionen skal være noteret i institutionens navn.

§10 Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder og godkender efter indstilling fra lederen ansættelse og afskedigelse af institutionens øvrige personale.

Stk. 2 Bestyrelsen skal følge de af finansministeren fastsatte eller aftalte bestemmelser om løn- og ansættelsesvilkår, herunder om pensionsforhold, for det personale, der er ansat ved institutionen.

§11 Bestyrelsen udpeger institutionens interne revisor og foretager revisorskift under iagttagelse af §42, stk. 3, 2. punkt, og §43 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv.

Stk. 2 Bestyrelsen underretter Børne- og Undervisningsministeriet og rigsrevisor om den udpegede interne revisor og om skift af intern revisor.

Kapitel 4 - Bestyrelsens arbejde

§12 Bestyrelsen vælger blandt de udefrakommende medlemmer, jf. §4, stk. 2, nr. 1, sin formand og næstformand.

Stk. 2 Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder til og leder bestyrelsens møder. Der afholdes mindst 4 møder årligt. Møde skal endvidere afholdes, når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter krav herom.

Stk. 3 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme afgørende.

Stk. 4 Til beslutning om ændring af vedtægten, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og om sammenlægning eller spaltning kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

Stk. 5 Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 6 Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordner og referater, skal gøres offentligt tilgængelige. Sager, dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages for offentliggørelse, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

§13 Der kan ydes bestyrelsens medlemmer et særskilt vederlag efter de af Børne- og Undervisningsministeriets fastsatte regler herom.

Stk. 2 Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af institutionen efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

§14 Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sit virke. Forretningsordenen skal som minimum fastlægge:

1) Retningslinjer for formandens og næstformandens rolle.
2) Retningslinjer for arbejdsdelingen mellem bestyrelsen og institutionens leder.
3) Retningslinjer for bestyrelsens tilsyn med institutionens leder.
4) Retningslinjer for bestyrelsens opfølgning på afrapporteringer om institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt.
5) Retningslinjer for bestyrelsens drøftelser om bestyrelsens kompetenceprofil.
6) Bestyrelsens pligt til at tage stilling til institutionens organisation, såsom kvalitetssikring, regnskabsfunktion, intern kontrol, it-organisation og budgettering.

7) Bestyrelsens pligt til at fastlægge institutionens løn- og personalepolitik.
8) Bestyrelsens pligt til at skaffe sig de oplysninger, der er nødvendige til opfyldelse af dens opgaver.
9) Bestyrelsens pligt til at følge op på planer, interne og eksterne evalueringer, budgetter og lignende samt tage stilling til rapporter om institutionens uddannelses resultater, likviditet, aktivitetsudvikling, finansieringsforhold, pengestrømme mv.
10) Bestyrelsens pligt til at tage stilling til indholdet af revisionsprotokollen forud for dennes underskrivelse.
11) Bestyrelsens pligt til at gennemgå institutionens perioderegnskaber og lignende i løbet af hvert regnskabsår og herunder vurdere budgettet og afvigelser herfra.
12) Bestyrelsens pligt til at sikre tilstedeværelsen af det nødvendige grundlag for revision.
13) Bestyrelsens pligt til at opstille procedurer, der sikrer, at Børne- og Undervisningsministeriet får den information, der er fastsat i gældende lovgivning, for at føre tilsyn med og følge op på institutionens udvikling.

Kapitel 5 - Institutionens daglige ledelse

§15 Institutionens leder har den daglige ledelse af institutionen og er ansvarlig for virksomheden over for bestyrelsen

Stk. 2 Lederen skal efter retningslinjer fastsat af bestyrelsen årligt til bestyrelsen afgive forslag om det årlige budget og planlægningen af institutionens uddannelser og tilknyttede aktiviteter.

Kapitel 6 - Tegningsret

§16 Institutionen tegnes af bestyrelsens formand og institutionens leder i forening eller af en af disse i forening med bestyrelsens næstformand.

Kapitel 7 - Regnskab og revision

§17 Institutionens regnskabsår er finansåret

Stk. 2 Institutionens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til §2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber mm. Børne- og Undervisningsministeren og rigsrevisor kan i henhold til §9 i lov om revisionen af statens regnskaber mm. aftale, at revisionsopgaver varetages i et nærmere fastlagt samarbejde mellem Rigsrevisionen og den i §11 nævnte interne revisor.

Stk. 3 Ved regnskabsårets afslutning udarbejder institutionen i overensstemmelse med regler fastsat af Børne- og Undervisningsministeren en årsrapport. Institutionens regnskabsføring skal følge de regler, der er fastsat af Børne- og Undervisningsministeren, og en regnskabsinstruks godkendt af bestyrelsen.

Stk. 4 Årsrapporten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og af institutionens leder. I forbindelse med indsendelse af årsrapporten skal bestyrelsesmedlemmerne afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. §17 lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv.

Kapitel 8 - Nedlæggelse

§18 Beslutning om nedlæggelse af institutionen træffes af Børne- og Undervisningsministeren, jf. §5, stk. 1, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv.

Stk. 2 Ved institutionens nedlæggelse forestås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, der udpeges af bestyrelsen. Institutionens bestyrelse fungerer, indtil likvidationsudvalget er nedsat.

§19 Nettoformuen, opgjort på likvidationstidspunktet, tilfalder statskassen, jf. §5, stk. 3, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse mv.

Kapitel 9 - Ikrafttrædelse mv.

§20 Denne vedtægt træder i kraft ved Børne- og Undervisningsministerens godkendelse, der gives med virkning fra januar 2007. Den midlertidige bestyrelse fortsætter indtil en bestyrelse er udpeget i henhold til §4, stk. 2, for perioden indtil den første ordinære funktionsperiode begynder, jf. §6, stk. 1.

Stk. 2 Vedtægten kan ændres uden Børne- og Undervisningsministerens godkendelse og træder i kraft ved offentliggørelse på skolens hjemmeside. Det påhviler bestyrelsen til enhver tid at ajourføre det i §3, stk. 1, 2. punkt, nævnte bilag.

Således ændret og vedtaget på bestyrelsesmødet den 23.05.2022.

Helle Lunderød

Kristoffer Kaae Kjærgaard

Michael Thomsen

Søren Møller

Martin Boysen

Michael Bie Andersen

Kim Dam-Johansen

Silke Cheri Kronbak

Wenche Fogsgaard